

Portalis VSO Groningen Schoolgids

2020-2021

elker

Jeugdhulp
& onderwijs

Voorwoord

Geachte ouders/verzorgers en overige geïnteresseerden,

Voor u ligt onze schoolgids voor het schooljaar 2020-2021. De informatie in deze gids is geschreven om u een beeld te geven van wat onze school te bieden heeft op het gebied van onderwijs en zorg. Deze gids is bedoeld voor de ouders/verzorgers van onze (toekomstige) leerlingen en een ieder die meer wil weten over onze werkwijze, ons specifieke aanbod, waar wij als school voor staan en wat u van ons mag verwachten. Verder kunt u er praktische informatie in vinden over onder andere onze leerlingondersteuning, ziekmelden en verzuim aanvragen, de schooltijden, vakanties en vrije dagen.

Van deze gids bestaat een papieren en een digitale versie. De digitale versie is in te zien via onze website (www.portalis.nu). Een papieren versie is opvraagbaar via onze onderwijsadministratie. Bij deze schoolgids hoort eveneens een flyer die elk jaar aan alle ouders/verzorgers en overige geïnteresseerden wordt uitgereikt. Het betreft een beknopte weergave van de schoolgids.

Portalis is een kleinschalige en gestructureerde school die leerlingen met specifieke ondersteuningsbehoeften(n) op het gebied van gedrag in staat stelt zijn/haar onderwijsloopbaan succesvol voort te zetten. Wij willen kinderen, jongeren en gezinnen (weer) mee laten doen in de samenleving en wij geloven dat er altijd mogelijkheden zijn voor een kind of een jongere om zich verder te ontwikkelen, onder andere op het gebied van onderwijs. Wij werken vaak intensief samen met jeugdzorg(+), residentiële of justitiële instellingen. Tevens biedt Portalis, onderwijs aan thuiswonende of elders wonende leerlingen.

Ik wens u en de leerlingen, mede namens al onze teamleden, een goed schooljaar toe, waarbij we samen de uitdaging aangaan om onze leerlingen te kunnen voorzien van nog beter onderwijs.

Sipko Biemold
Directeur Portalis

Inhoud

1. Over de school	4
1.1 Algemene gegevens	4
1.2 Onze school	4
2. Het onderwijs	7
2.1 Aanmeldprocedure	7
2.2 Klassen en docenten	7
2.3 Invulling onderwijstijd	8
2.4 Extra faciliteiten	8
2.5 Onderwijsprogramma	9
3. De leerlingen	11
3.1 Voortzetting onderwijsloopbaan	11
3.2 Sociaal emotionele ontwikkeling	11
3.3 Kwaliteitszorg	11
3.4 Ondersteuningsstructuur	12
3.5 Veiligheid	13
3.6 Met wie wij samenwerken	15
4. Ouders en school	16
4.1 Hoe ouders worden betrokken	16
4.2 Vrijwillige bijdrage	17
4.3 Schoolverzekering	17
4.4 Ziek melden en verlof aanvragen	17
5. Schooltijden	19
5.1 Schooltijden	19
5.2 Vakantierooster 2020-2021	19
6. Handig om te weten	20
6.1 Gymkleding	20
6.2 Schoolreis	20
6.3 Bescherming persoonsgegevens	20
6.4 De medezeggenschapsraad	20
6.5 Samenwerkingsverband passend onderwijs VO 20.01	21

1. Over de school

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens algemeen

Postadres

Portalis
Postbus 274
9700 AG Groningen



050 851 46 86



onderwijs@elker.nl



www.portalis.nu



Bezoekadres

Hoogeweg 9-9a
9746 TN Groningen

Contactgegevens locatie

Portalis VSO Groningen
Hoogeweg 9a
9746 TN Groningen
050 851 45 30

Schooldirectie

Bestuurder
Directeur onderwijs
Teamleider Portalis VSO Groningen

Mw. I. Huesken
Dhr. S. Biemold
Dhr. A. van der Ploeg

1.2 Onze school

In ons onderwijs staan de onderwijsbehoeften en ondersteuningsbehoeften van de leerlingen centraal. Wij zijn gericht op succeservaringen: dat wat de leerling goed kan uitvergroten en daar waar de leerling (nog) moeite mee heeft, werken we samen aan.

Ons team kenmerkt zich door een grote betrokkenheid bij de leerlingen. Het bieden van kansen en het uitgaan van de kwaliteiten van de leerling zijn daarbij cruciaal.

De basis voor ons werk is het bieden van een veilige en vertrouwde leer- en werkomgeving, waarbinnen leerlingen en personeel zich prettig en gewaardeerd voelen. Dit alles in goede samenwerking met u als ouders/verzorgers.

Onze leerlingen

De leerlingen komen uit de drie noordelijke provincies, waarvan het merendeel uit de provincie Groningen. Al onze leerlingen hebben een complexe ondersteuningsvraag. Die heeft zich in het verleden geuit in ernstige gedragsproblematiek, veelvuldig verzuim, complexe thuissituaties en/of uithuisplaatsingen. Dit gedrag heeft ertoe geleid dat Portalis vso Groningen qua school de enige mogelijkheid is op dat moment. Om een zo volledig mogelijk beeld van de kenmerken van leerlingen en ouders/verzorgers te kunnen krijgen, geloven we in intensieve contacten, met alle bij de leerling betrokken personen. Dit is in de eerste plaats de leerling zelf, zijn ouders/verzorgers of gezaghebbende, de school van herkomst, maar ook de hulpverlening, in welke vorm dan ook, die bij de leerling

is betrokken. Dit samen met het dossier en het integratief beeld in de TLV aanvraag verschaft ons veel informatie. Informatie op basis waarvan we maatwerk kunnen leveren voor wat betreft aanpak in gedrag en leerstofaanbod.

De leerlingen werken op het niveau van praktijkonderwijs, vmbo-bb, vmbo-kb, vmbo-tl en pre-entree. In het lesaanbod proberen we aan te sluiten bij de belevingswereld van de leerlingen en er voor te zorgen dat ze voldoende vaardigheden kunnen leren om aan de samenleving deel te kunnen nemen.

Wat is het profiel?

In het profiel van de school (op te vragen bij het samenwerkingsverband) staat wat de school belangrijk vindt en wat de school anders maakt dan andere scholen. Kernwoorden omschrijven dit kort maar krachtig en in de 'missie en visie' staat dit uitgebreider beschreven.

Missie en visie

Missie – waar staan we voor

'Elk kind verdient het om het beste uit zichzelf te halen!'

'Elk kind verdient het om het beste uit zichzelf te halen!'

Portalis is een organisatie voor speciaal onderwijs (cluster 4). Wij bieden onderwijs aan leerlingen met een zeer complexe ondersteuningsvraag. Ons onderwijs is gericht op (maatschappelijk) perspectief en deelname aan de samenleving. De beste plek voor een kind is zo regulier mogelijk onderwijs dicht bij huis. Als dit niet mogelijk is hebben of creëren wij een passend gespecialiseerd onderwijsaanbod op maat. Wij werken daarin nauw samen met ouders/ verzorgers. Wij geven onderwijs in samenhang met behandeling en begeleiding door de jeugdhulpverlening. Portalis deelt haar expertise in het kader van Passend Onderwijs met andere scholen en met de samenwerkingsverbanden.

Onze kernwaarden

De kernwaarden van Portalis laten zien waar wij voor staan. Ze zijn onlosmakelijk verbonden met onze missie en visie. De kernwaarden komen voort uit het gedachtegoed van Positive Behavior Support (PBS).



Veiligheid



Respect



Vertrouwen



Persoonlijke
ontwikkeling



Verantwoor-
delijkheid



Erkenning

Visie – waar gaan we voor

Visie op lesgeven

Het lesgeven is de kern van ons werk. Hierbij wordt onderscheid gemaakt tussen pedagogisch en didactisch handelen, hoewel beide facetten van ons werk feitelijk onscheidbaar zijn. Hierbij is van belang: oog hebben voor het individu, een open houding, wederzijds respect en een goede relatie waarin de leerling voelt dat hij/zij er mag zijn.

Belangrijke pedagogische noties zijn: zelfstandigheid, eigen verantwoordelijkheid, kritische zin, reflecterend vermogen en samenwerking.

Gelet op de didactiek vinden wij het van belang dat de volgende zaken minimaal aanwezig zijn:

- de leerlingen worden betrokken bij hun onderwijstraject;
- onderwijs op maat vormgeven;
- kinderen zelfstandig (samen) laten werken.

Bovenstaande zijn minimaal geldende kenmerken. Daarnaast onderzoeken wij momenteel de verdere mogelijkheden met betrekking tot lesgeven binnen onze setting waarin leerlingen van alle leerjaren en niveaus zich in één klas bevinden en waarbij sprake is van een complexe ondersteuningsvraag op het gebied van gedrag.

Visie op leren

Volgens de 'self-determination theory' kan worden gesteld dat leerlingen pas tot leren komen wanneer is voldaan aan drie psychologische basisbehoeften: relatie, competentie en autonomie. Als er in voldoende mate is voldaan aan deze drie psychologische basisbehoeften, is er sprake van welbevinden, (intrinsieke) motivatie, inzet en zin in leren. Binnen Portalis proberen wij zo veel mogelijk aan te sluiten bij de basisbehoeften van de leerlingen door de pedagogische omgeving daar passend bij in te richten. Zie voor meer informatie hiervoor het pedagogisch beleid van Portalis.

Binnen Portalis hechten wij veel waarde aan 'zelfgestuurd leren'. Hiervoor is het noodzakelijk dat leerlingen beschikken over verschillende leerstrategieën. Om leerlingen te begeleiden bij zelfgestuurd leren, dienen leerkrachten te beschikken over de juiste kennis, houding en vaardigheden en dienen zij in staat te zijn deze op een juiste wijze over te brengen aan de leerlingen. Dit alles willen wij realiseren binnen een inspirerende en veilige leeromgeving waarbij de focus ligt op leerlingen succeservaringen laten opdoen.

Om aan te sluiten bij de verschillende ondersteuningsbehoeften van de leerlingen hebben alle locaties van Portalis een locatie specifieke ondersteuningsstructuur geformuleerd.

Visie op sociaal emotionele ontwikkeling

De ondersteuningsbehoefte(n) van onze leerlingen ontstaan vaak vanuit specifieke behoeften binnen de sociaal emotionele ontwikkeling waaraan in de onderwijshistorie onvoldoende tegemoet gekomen is. Portalis vso Groningen heeft de ambitie dat het volgen van onderwijs bij ons een aantoonbare bijdrage levert aan de groei in de sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerling.

Om bovenstaande waar te kunnen maken wordt er momenteel ingezet op onderstaande twee sporen:

1. De implementatie van een methode voor sociaal-emotionele ontwikkeling, namelijk Leefstijl;
2. De implementatie van een methode onafhankelijk instrument waarmee de ontwikkeling op sociaal-emotioneel gebied van individuele leerlingen in beeld gebracht kan worden. Er is hierbij gekozen voor de SAQI. De opbrengsten de SAQI worden zowel op individueel-, klassen- en op locatieniveau geëvalueerd in de Commissie voor Begeleiding (CvB). De opbrengst daarvan wordt jaarlijks ingebracht in de Portalis brede evaluatie van de CvB. Hiermee worden de opbrengsten en de evaluatie daarvan onderdeel van de Plan-Do-Check-Act cyclus van Portalis die conform de jaarplanning wordt uitgevoerd.

t

Identiteit

Onze speerpunten:

- Wij bereiden onze leerlingen voor op participatie in de samenleving op een manier die past bij hun mogelijkheden.
- Wij bieden aantoonbaar effectief en goed onderwijs aan elke leerling.
- Wij zijn de specialist in de samenwerking tussen onderwijs en (residentiële) jeugdzorg.
- Wij zijn de beste werkgever op onderwijsgebied in Noord Nederland.
- Wij spelen een prominente rol in het succes van Passend Onderwijs.

Voor een uitgebreidere omschrijving van onze speerpunten verwijzen wij u naar ons jaarplan en/of schoolplan. Deze is op te vragen bij de onderwijsadministratie.

Kleding, personeel, ouders, leerlingen

Op onze school leven en werken we samen en is ontmoeting een belangrijk aspect. Wij hebben respect voor verschillende achtergronden en levensovertuigingen. Daar hoort ook bij dat wij respect tonen én verwachten voor religieuze symbolen, zoals het dragen van een religieus kruis, of een hoofddoek. Visueel contact en het kunnen zien van emoties op gezichten zijn belangrijke aspecten van de communicatie en ontmoeting binnen de school en van groot belang voor het pedagogisch klimaat. Daarom is het dragen van gezichts-bedekkende kleding in de school en op het schoolplein niet toegestaan. Om veiligheids- en gezondheidsredenen is tijdens de gymles het dragen van gymkleding en gym schoenen verplicht, het dragen van sieraden verboden en het dragen van een hoofddoekje alleen toegestaan in de vorm van een elastische hoofddoek. Ook tijdens vakken als Algemene Techniek en Consumptieve Technieken zal, in verband met de veiligheid, passende kleding en schoeisel moeten worden gedragen. Wij verwachten dat personeel, ouders en kinderen kleding dragen die voldoet aan de algemene Nederlandse fatsoensnormen, waarbij ons uitgangspunt is: **buik en billen zijn bedekt**. Voor personeel geldt dat zij daarin voor kinderen ook een voorbeeldfunctie vervullen.

2. Het onderwijs

2.1 Aanmeldprocedure

Wanneer er gedacht wordt aan een aanmelding bij Portalis vso Groningen, is het van belang zo snel mogelijk onze intern begeleider (ondersteuningscoördinator) in te schakelen. Dit kan al op verkennende wijze bij een MPO (Meer Partijen Overleg), wanneer duidelijk is dat de huidige school niet de ondersteuning kan bieden die nodig is. Wanneer er vervolgens gekozen wordt om de leerling aan te melden bij Portalis, is het van belang het volgende aan te leveren bij de intern begeleider:

- Korte omschrijving van het probleemgedrag en/of psychische stoornis;
- De leeftijd van de leerling, het niveau en het leerjaar waar de leerling in zit;
- De TLV (toelaatbaarheidsverklaring)-aanvraag (met overeenstemming van alle betrokkenen), of het TLV-nummer wanneer deze al afgegeven is;
- De contactgegevens van ouders/verzorgers of gezaghebbenden en andere betrokkenen.

Wanneer deze informatie er is, zal er in de Commissie van Begeleiding CvB/ intern besproken worden of Portalis passend is voor de betreffende leerling. Indien dat het geval is, zal het gehele onderwijsdossier opgevraagd worden en zullen de leerling en alle betrokkenen uitgenodigd worden voor een intake. Wanneer de intake goed verloopt, kan de leerling daarna zo snel mogelijk starten op school.

Als er geen TLV aanwezig is, zal deze aangevraagd moeten worden. Als alle betrokkenen het eens zijn met een plaatsing bij onze school, kan dit zonder de Commissie van Advies (CvA), door de TLV-aanvraag te versturen naar de schoolpsycholoog van Portalis (eventueel via de intern begeleider). Wanneer niet iedereen het eens is met de plaatsing zal de aanvraag voor TLV naar het CvA verstuurd moeten worden.

Indien er twijfels zijn of ons onderwijs het meest passend is voor de leerling, is het ook mogelijk om een kennismaking te plannen. Mocht hieruit blijken dat iedereen akkoord is met de schakeling, zal er alsnog een intake gepland worden.

2.2 Klassen en docenten

Klassen op school

Bij ons op school wordt gewerkt met heterogene combinatieklassen. Dit betekent dat leerlingen met verschillende leeftijden en niveaus in één klas zitten.

Binnen de combinatieklas wordt de leerling in dezelfde leerjaar geplaatst als op de school van herkomst. Binnen een leerjaar werkt een leerling individueel op het eigen niveau. Waar mogelijk wordt er binnen de combinatieklas groepsdoorbrekend gewerkt.

Verlof personeel

Wij vangen de afwezigheid van medewerkers, waar mogelijk, binnen het team op.

Vakleerkrachten

- Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:
- Docent Lichamelijke Opvoeding
- Docent Culturele en Kunstzinnige Vorming (CKV)
- Docent Muziek
- Docent Algemene Techniek
- Docent Metaal
- Docent Consumptieve Techniek

2.3 Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Leerlingen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Leerlingen ontvangen binnen het vso minimaal 1000 uur per jaar onderwijs. Voor een aantal leerlingen is het mogelijk dat zij deze uren niet halen, omdat door de school (vaak in samenspraak met de jeugdhulpverlening) aangegeven wordt dat hele dagen onderwijs volgen niet haalbaar is. Dit na goedkeuring door de inspectie. Voor deze leerlingen wordt er een ingroeiplanning vastgesteld, waarin gestreefd wordt de leerling op een bepaald moment (weer) gehele dagen onderwijs te laten volgen.

VAK
Nederlandse taal
Engelse taal
Rekenen en wiskunde
Burgerschap
Expressie (handvaardigheid en tekenen)
Kunst en cultuur
Bewegingsonderwijs, sport en spel
Biologie
Aardrijkskunde
Geschiedenis
Sociaal emotionele ontwikkeling

De onderwijstijd wordt verdeeld over bovenstaande vakken. Afhankelijk van onderwijstraject, uitstroomperspectief en eventuele achterstanden wordt de verdeling tussen deze vakken gemaakt.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

2.4 Extra faciliteiten

- Technieklokaal
- CKV lokaal
- Kooklokaal
- Sportzaal
- Muzieklokaal

2.5 Onderwijsprogramma

Vmbo / havo onderbouw

In deze klassen krijgen de leerlingen de vakken Nederlands, Engels, rekenen, wiskunde, verzorging, aardrijkskunde, geschiedenis, biologie, Muziek, Algemene Techniek, CKV, sport en bewegen en economie. Er wordt lesgegeven op het niveau dat past bij de leerling, waarbij alle niveaus van vmbo mogelijk zijn (basis, kader en theoretische leerweg) en havo.

Vmbo bovenbouw

In de bovenbouw wordt er lesgegeven op vmbo-niveau (basis, kader en theoretische leerweg). Hier worden leerlingen toegeleid naar een diploma via een staatsexamen (theoretische leerweg) of naar het behalen van certificaten (basis en kader). Leerlingen kunnen doorstromen naar vervolgonderwijs op mbo-niveau, of naar een arbeidsplaats. De leerlingen maken de keuze voor een profiel en de daarbij behorende vakken. Verplichte vakken zijn: Nederlands, Engels, sport en bewegen, rekenen en maatschappijleer. Ook maakt iedere leerling een profiel- of sectorwerkstuk.

Praktijkonderwijs

De praktijkroute is een praktijkgerichte opleiding waarbij leerlingen worden voorbereid op een (beschutte) arbeidsplek of een entreeopleiding. Deze route is voor zowel leerlingen in de onderbouw als in de bovenbouw mogelijk. Binnen de praktijkroute wordt nadrukkelijk gewerkt aan het ontwikkelen van competenties en arbeidsvaardigheden, door middel van een gefaseerd stagetraject. Daarnaast besteden we aandacht aan de theoretische vakken Nederlands, Engels, rekenen en loopbaanoriëntatie en -begeleiding (LOB).

Middelbaar Beroeps Onderwijs

In de pre-entree-klassen worden leerlingen voorbereid om een mbo-opleiding op een reguliere ROC te volgen. We werken daarbij vooral aan het ontwikkelen van kennis, houding en vaardigheden die passen bij de vervolgonderwijs. Om de juiste dingen hierin te blijven doen, werken we samen met verschillende ROC's uit de regio, zoals het Alfa College Groningen en het Noorderpoort Groningen.

In de pre-entree-klas wordt veel aandacht besteed aan Nederlandse taal en Rekenen. Daarnaast werken we aan de beroepsvaardigheden tijdens praktijkgerichte vakken, zoals Horeca en Techniek.

Mentoraat

Binnen onze school werken we met een mentoraat. Iedere klas heeft een eigen mentor die gespecialiseerd is in het werken met onze leerlingen. De mentor geeft een groot deel van de vakken zelf. Daarnaast is de mentor degene die de perspectiefevaluatie (PE) voorziet. De PE vindt iedere 4-8 weken plaats. Hierbij nodigt de docent de leerling en alle betrokkenen rondom de leerling uit om te bespreken hoe het gaat op school. Daarnaast wordt er gekeken naar het uitstroomperspectief en wat daar eventueel nog voor nodig is. Ook worden er in gezamenlijkheid doelen opgesteld om aan te werken de komende periode.

Cultuur- en bewegingsonderwijs

Sport neemt een belangrijke plek in binnen ons onderwijs. Wekelijks krijgen alle leerlingen sportlessen, die gegeven worden door een vakdocent.

Kunst en cultuur hebben ook een plaats binnen onze school. We hebben een cultuurcoördinator en stimuleren de leerlingen bovendien om deel te nemen aan culturele activiteiten buiten school. Daarvoor laten wij ze in de lessen zo veel mogelijk kennis maken met de mogelijkheden op dit gebied. In ons ontwikkelprogramma voor het komende schooljaar zal hier nadrukkelijk aandacht voor zijn.

Plannen en volgen

Wij plannen en volgen de ontwikkeling en het leerproces van onze leerlingen met een digitaal systeem. Leerlinggegevens, vorderingen en ontwikkelingsperspectiefplannen worden in dit systeem bijgehouden.

Toetsen

We gebruiken een systeem van toetsing en evaluatie om te beoordelen of leerlingen binnen de diverse didactische leerlijnen op schema liggen. We gebruiken methodegebonden toetsen en toetsen van het Cito. De uitslagen van de toetsen en de observaties van leraren worden in een cyclisch proces besproken met de CvB. Voor een uitgebreider overzicht van onze toetsinstrumenten verwijzen wij naar het volgende document:

- Toetsprotocol Portalis vso

Opbrengsten

Een groot deel van onze leerlingen verblijft niet de volledige schoolloopbaan bij Portalis. We ontlene ons bestaansrecht aan ons doel om leerlingen weer geschikt te maken voor regulier onderwijs. Daarbij werken wij bij elke leerling aan het bereiken van zo hoog mogelijke resultaten. Sommige leerlingen hebben al een periode geen onderwijs meer gevolgd als zij bij ons komen. Veel leerlingen hebben te maken met complexe problemen, waardoor het volgen van onderwijs en het behalen van resultaten bij hen niet op de eerste plaats staat. Door zorgvuldig te kijken naar de mogelijkheden van elke leerling stellen wij bij binnenkomst een uitstroomperspectief vast, wat leidend is in de leerroute en de ondersteuning van de leerling. De verwachtingen van de school worden getoetst aan de groei die de leerlingen gedurende de schoolperiode doormaken. In de komende jaren werken wij eraan dat tachtig procent van onze leerlingen bij uitstroom het perspectief heeft behaald. Voor wat betreft de sociaal-emotionele ontwikkeling hebben we als doel gesteld dat iedere leerling op grond van de SAQI 0,5 punt hoger scoort aan het einde van het schooljaar in vergelijking met de start. Om dit controleren nemen we de SAQI af bij aanvang bij Portalis en aan het begin en einde van ieder schooljaar. De SAQI is een zelfbeoordelvingsvragenlijst voor leerlingen, waardoor de motivatie voor schoolvakken, de tevredenheid met school en het zelfvertrouwen van de leerling wordt gemeten.

In het schooljaar 2019-2020 zijn de volgende certificaten en diploma's behaald:

2 VCA certificaten, 1 vorkheftruckdiploma, 1 theorie voor het rijbewijs, 7 VMBO BB certificaten, 8 VMBO KB certificaten, 34 VMBO TL certificaten, waarvan 3 volledige TL diploma's.

Uitstroom

PORTALIS VSO GRONINGEN	2018 - 2019	2019 - 2020
MBO niveau 1	5	8
MBO niveau 2	5	7
MBO niveau 3/4	3	5
Hbo/universiteit		
Arbeid	3	2
Dagbesteding		
Ander voortgezet speciaal onderwijs	1	2
Overig		
Totaal	17	24

Bestendinging

Onze leerlingen komen uit een heel groot gebied en stromen op verschillende momenten in hun schoolloopbaan bij ons in. Vanwege de vele problematiek die vaak rondom de leerlingen speelt in hun thuissituatie, hebben we ervaren dat het moeilijk is om hen in hun verdere schoolloopbaan te blijven volgen. Wij willen Portalis-breed een werkwijze ontwikkelen om zoveel mogelijk leerlingen ook na het verlaten van onze school nog beter in beeld te houden. Daarbij willen wij inzicht krijgen in onze schooladviezen en in de kwaliteit van ons onderwijs.

3. De leerlingen

3.1 Voortzetting onderwijsloopbaan

We hebben ervaren dat het moeilijk is om onze leerlingen in hun verdere schoolloopbaan te blijven volgen. Wij willen Portalis-breed een werkwijze ontwikkelen om zoveel mogelijk leerlingen ook na het verlaten van onze school in beeld te houden. Daarbij willen wij inzicht krijgen in onze schooladviezen en in de kwaliteit van ons onderwijs.

3.2 Sociaal emotionele ontwikkeling

Wat verstaan wij onder sociaal emotionele ontwikkeling?

Kinderen/jongeren leren en ontwikkelen op school competenties die nodig zijn om in allerlei situaties op een goede manier met anderen om te gaan en bij te dragen aan de samenleving.

Dit zijn vaardigheden zoals: samenwerken, conflicten oplossen en zelfredzaamheid.

Sociale competenties dragen daarmee bij aan een positief en sociaal veilig klimaat op school, het verbeteren van de leerprestaties en de ontwikkeling van burgerschap.

Onze school besteedt structureel en systematisch aandacht aan de sociale en maatschappelijke ontwikkeling van de leerlingen. Wij gebruiken hier onder meer de methode Leefstijl voor. Uit deze methode worden bewuste keuzes gemaakt voor de invulling van de lessen, passend bij de kenmerken van de leerlingen en soms passend de actuele omstandigheden. Voor de sociale ontwikkeling vinden wij het belangrijk om deze van elke leerling goed in beeld te hebben en te kunnen volgen. Hiervoor gebruiken wij het instrument SAQI.

Wij willen onze leerlingen opvoeden tot verantwoorde burgers. Zij moeten goed voor zichzelf kunnen zorgen en goed kunnen omgaan met de mensen en de wereld om hen heen (dichtbij en verder weg). Veel van onze leerlingen hebben in hun jonge leven negatieve ervaringen opgedaan. Vanuit een positieve benadering willen wij hen begeleiden om hun weg te vinden in de maatschappij en zichzelf te ontwikkelen.

3.3 Kwaliteitszorg

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Voor elke leerling wordt een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) opgesteld.

In de Wet kwaliteit (v)so staat de verplichting tot het opstellen van een OPP voor iedere leerling. Het OPP is doelstellend en gekoppeld aan het curriculum. Bij het OPP staat voorop dat de school binnen de groep kan differentiëren bij leerlingen voor wie dat nodig is. De vraag 'welk perspectief bieden wij deze leerling?' raakt onmiddellijk aan de vraag 'wat betekent dat voor de einddoelen en tussendoelen die we moeten halen?' Daarbij rekening houdend met de stand van zaken bij de start en de leertijd die we nog hebben met deze leerling.

Binnen vier weken na plaatsing wordt de eerste versie van het OPP opgesteld. Deze eerste versie komt tot stand samen met ouders/gezaghebbende(n) en de leerling. De CvB speelt hierbinnen een adviserende rol. Daarnaast stelt de CvB het uitstroomperspectief vast voor de leerling. Ook hierbij geldt uiteraard dat dit in samenspraak met ouders/gezaghebbende(n) en de leerling gebeurt.

Verplichte onderdelen binnen het OPP zijn:

1. De verwachte uitstroombestemming van de leerling (type vo of uitstrooprofiel vso)
2. De onderbouwing van de verwachte uitstroombestemming. Onderbouwing bevat in elk geval een weergave van de belemmerende en bevorderende factoren die van invloed zijn op het onderwijs aan de leerling.

Voor een uitgebreide beschrijving van onze prioriteiten voor het komende schooljaar verwijzen wij u naar ons locatie-specifieke jaarplan en/of schoolplan. Deze is te vinden op onze website.

Inspectie van het onderwijs

In maart 2020 stond er een inspectiebezoek gepland aan Portalis. Vanwege de Coronacrisis heeft dit bezoek geen doorgang gevonden. Nadere informatie hierover wordt via de website gecommuniceerd.

3.4 Ondersteuningsstructuur

Voor alle locaties van Portalis is een zorgstructuur vastgesteld. Deze is voor elke school uitgewerkt naar de eigen situatie. Deze is op te vragen bij de school (via de onderwijsadministratie).

Gediplomeerde specialisten op school

De volgende gediplomeerde specialist is aanwezig op onze school:

- Orthopedagoog in opleiding tot orthopedagoog-generalist
- Teamleider opgeleid tot schoolleider vakbewaam
- Intern begeleider opgeleid tot master Educational Needs

Leerlingvolgsysteem (LVS)

Door middel van CITO-toetsen en methodegebonden toetsen waarvan we de opbrengsten invoeren in ons leerlingvolgsysteem EA-Match, volgen we de didactische vorderingen van de leerlingen op de voet. Het is belangrijk voor de leerlingen en de leerkrachten om te zien wat de opbrengsten van het onderwijs zijn. Met behulp van de gegevens uit EA-Match maken we overzichten van de vorderingen op leerling-, groeps-, en schoolniveau. Door middel van deze overzichten kunnen we onder andere bepalen of de leerlingen goed op koers liggen met betrekking tot hun uitstroombestemming. Verder houden we in EA-Match onze rapportages bij over de ontwikkelingen van leerlingen. We beschrijven hier onder andere de incidenten die zich voordoen. Ook noteren we hier contacten met ouders, hulpverleners en maken we een verslag van leerlingenbesprekingen.

Commissie voor de begeleiding

De Commissie voor de Begeleiding bestaat uit de teamleider, de schoolpsycholoog, de intern begeleider, de loopbaanbegeleider en de mentordocent. Deze commissie is verantwoordelijk voor de kwaliteit van het onderwijs en de geboden ondersteuning aan onze leerlingen en verantwoordelijk voor het opstellen van het ontwikkelingsperspectiefplan.

Effectiviteit OPP

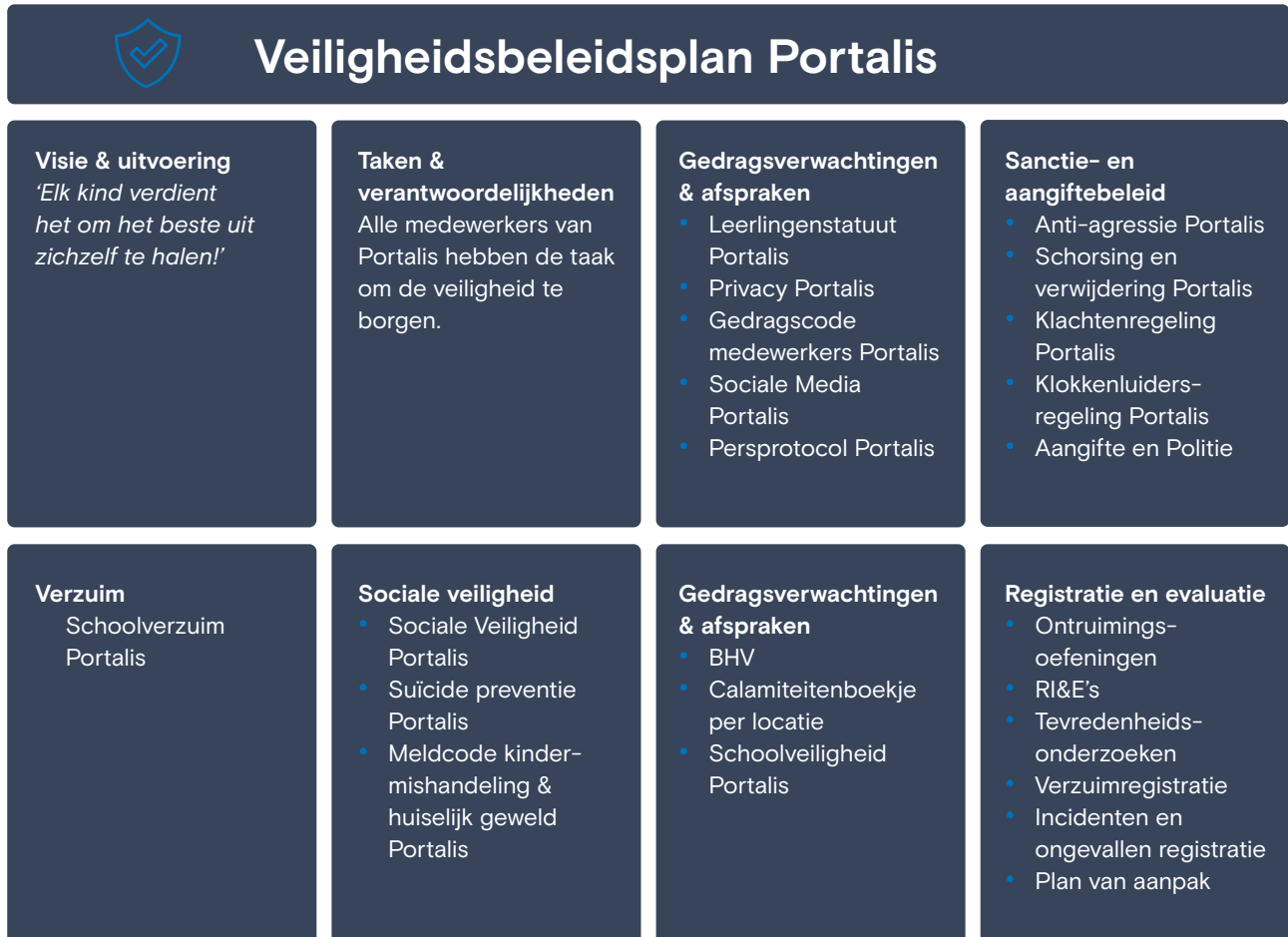
Jaarlijks meten we de effectiviteit van ons ontwikkel - perspectiefplan (OPP). We gaan dan na of 90% van onze leerlingen is uitgestroomd conform het uitstroomperspectief dat we voor uitstroom hebben opgesteld. Afgelopen jaar voldeden wij niet aan de landelijke norm van 75%. Een belangrijke verklaring hiervoor is dat we twee jaar geleden nog de verkeerde termen voor uitstroom hanteerden. We hebben hier inmiddels scholing op ingezet en verwachten komend jaar verbetering te zien in de effectiviteit van ons OPP.

3.5 Veiligheid

Veiligheidsbeleidsplan

Wij werken er dagelijks aan dat de schoolomgeving voor iedereen veilig is. Portalis heeft een veiligheidsbeleid vastgesteld waarin staat hoe wij dit doen.

Onderstaand figuur biedt een overzicht van de inhoud van dit plan.



Figuur 1. Overzicht veiligheidsbeleidsplan

Sociale veiligheid

Onze zienswijze omtrent veiligheid is verwerkt in het volgende document:

- Voor het vso: Module sociale veiligheid

In dit document staat omschreven op welke wijze wij werken aan een veilige leer- en werkomgeving op het gebied van fysieke en sociale veiligheid en incidentenregistratie.

Aangezien het begrip 'pesten' lastig te herkennen en te meten is vanwege het feit dat waarnemers gedwongen zijn niet alleen de bewuste intentie van het gedrag te beoordelen, maar ook het machtsniveau van de betrokkenen en het aantal keren dat het gedrag al is voorkomen, richten wij ons op het verbeteren van gedrag dat specifiek, waarneembaar en meetbaar is. Er wordt hierbij niet gespeculeerd over de intentie van het gedrag, het machtsverschil van de betrokken personen of de frequentie waarmee het gedrag zich voordoet. Wij richten ons op ieder ongewenst gedrag dat zorgt voor sociale onveiligheid. Ons doel is dan ook om sociale onveiligheid onder leeftijdsgenoten overal en altijd, zowel binnen als buiten de klas, te verminderen. De reductie van pestgedrag maakt daar deel van uit.

Bij Portalis werken wij vanuit de grondhouding PBS. PBS richt zich op het bevorderen van sociale veiligheid en de preventie van probleemgedrag. Deze aanpak is enerzijds een expliciete instructie in de vorm van een driestappenreactie op ongewenst gedrag en anderzijds een herziening van het idee van het verschijnsel pesten. De sociale veiligheidslessen binnen PBS bieden leerlingen de middelen die nodig zijn om de sociale beloning die

verbonden is aan ongewenst gedrag weg te halen, waardoor de kans op toekomstig ongewenst gedrag afneemt. Deze preventieve aanpak verkleint niet alleen het aantal incidenten van ongewenst gedrag, maar verhoogt ook het aantal gewenste reacties van slachtoffers van ongewenst gedrag en de omstanders daarvan.

Wij spreken binnen Portalis dus ook niet over een anti-pestbeleid maar over de sociale veiligheid. Daarnaast hebben wij geen specifieke anti-pest coördinatoren maar beschikken wij over respect coördinatoren die er voor zowel de leerlingen als het personeel zijn in gevallen waarvan sprake is van ongewenst gedrag. Elke locatie beschikt over een respectcoördinator:

LOCATIE	RESPECTCOÖRDINATOR	CONTACTGEGEVENS
Portalis VSO Groningen	Stephan Koster	s.koster@elker.nl

De Respectcoördinator is tevens de vertrouwenspersoon van de locatie.

Middels het aanleren van de driestappenreactie op probleemgedrag aan de leerlingen, worden zij aangemoedigd om weinig aandacht te geven aan het ongewenste gedrag, om dit zo snel mogelijk te laten uitdoven. Het op de juiste wijze reageren op ongewenst gedrag van medeleerlingen wordt bekrachtigd. Evenals het helpen van medeleerlingen die het slachtoffer zijn van het ongewenste gedrag.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen, medewerkers en ouders. We nemen een vragenlijst af via WMK.

In het onderzoek voor Veiligheidsbeleving kan iedere deelnemer zijn/haar mening geven over de veiligheidsbeleving in brede zin bij Portalis. Met de uitkomsten van het onderzoek komt er veel informatie vrij. Deze informatie wordt ingezet om de kwaliteit van ons onderwijs te borgen, vergroten en versterken.

Meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld

Portalis hanteert een Meldcode kindermishandeling met een bijbehorend stappenplan. Er wordt jaarlijks tijd en aandacht besteed aan het op de juiste wijze hanteren van deze meldcode en het bijbehorende stappenplan. De schoolpsycholoog van elke locatie is verantwoordelijk voor de implementatie en borging van de Meldcode. Daarnaast vervult zij de taak van aandachtsfunctionaris per locatie.

Risico-inventarisatie

Onze school heeft oog voor de werkomstandigheden van haar medewerkers. Daarom volgen we het Arbo-beleid van Portalis. Door het afnemen van de RIE&E hebben wij inzicht in de veiligheid op onze school en kunnen wij gericht actie ondernemen als dat nodig is.

Omgaan met agressie in de klas

Soms wordt het gedrag van een leerling onveilig voor de groep (of voor de leerling zelf) en is het nodig dat een leerling de klas moet verlaten en onder toezicht van de Gastheer, schoolleiding of een andere medewerker te stellen. We hebben binnen het team van Portalis vso Groningen afspraken over hoe we in zulke gevallen handelen, en oefenen hier regelmatig mee. Wanneer een leerling onder toezicht is gesteld van een andere medewerker dan de leerkracht, zal er altijd met de leerkracht besproken worden wat er nodig is om weer in te kunnen voegen in het ritme van de groep en zal er met de leerling gewerkt worden aan het herstellen van dat wat er mis is gegaan.

Schorsing en verwijdering

Schorsing en verwijdering van een leerling zijn zware maatregelen. Zij worden alleen toegepast bij uitzonderlijk complex gedrag. In de beoordeling of een schorsing noodzakelijk is, is de veiligheid voor de leerling zelf, voor de medeleerlingen en de medewerkers een belangrijk aspect. Bij ernstige fysieke en/of verbale agressie van een leerling, wordt contact opgenomen met de ouders/verzorgers of gezaghebbende. Als overgegaan wordt tot schorsing van een leerling voor een periode vanaf 2 dagen wordt dit ook gemeld bij de onderwijsinspectie. Verwijdering wordt alleen in het uiterste geval toegepast. Hierbij is sprake van een (herhaalde) ernstige schending van de veiligheid van personeel en leerlingen in de school, en als de leerling al meerdere keren geschorst is.

Medisch handelen

Het kan voorkomen dat uw kind extra, medisch zorg nodig heeft. Elke dag is er een medewerker op school aanwezig die een EHBO diploma heeft behaald. Vaak maakt de leerkracht, indien nodig in overleg met de EHBO-er, een inschatting van de situatie. Als uw kind ziek wordt op school, is het uitgangspunt dat het kind naar huis gaat. Dat gebeurt uiteraard altijd na overleg met ouders. Ook wanneer het toedienen van medicijnen daaraan voorafgaand nodig is, zal dat in overleg en na toestemming met en van ouders (of bij afwezigheid van de ouders in overleg met de huisarts) gebeuren. Als uw kind regelmatig, bijvoorbeeld dagelijks, medicijnen nodig heeft, overlegt u dat met de mentor. Onze medewerkers mogen uitwendig en oraal medicijnen toedienen, ouders en leerlingen blijven verantwoordelijk voor de aanwezigheid en opgave van dosering van de medicijnen. U legt dat samen vast, zodat er geen misverstanden kunnen bestaan. Als uw kind andere medische zorg nodig heeft, zoals injecties of bloedafname, dan kunnen en mogen wij deze zorg niet bieden. Uiteraard verlenen wij wel onze medewerking als u dat zelf, of anderen door u aangewezen, tijdens schooltijden bij ons op school komt doen.

3.6 Met wie wij samenwerken

Onderwijs- en zorgpartners

Wij werken samen met diverse onderwijs- en zorgpartners. Zo is er sprake van een intensieve samenwerking met de school van herkomst van de leerling en de reeds betrokken hulpverlening. Daarnaast werken wij intensief samen met JeugdzorgPlus, residentiële of justitiële instellingen.

Samenwerkingsverbanden

Wat is een samenwerkingsverband?

In het samenwerkingsverband maken de scholen afspraken over hoe het onderwijs voor ieder kind/jongere geregeld is. Wat heeft het kind/ de jongere nodig? Deze afspraken worden vastgelegd in een ondersteuningsplan dat voor een aantal jaren wordt opgesteld. Scholen kijken samen wat er nodig is om voor alle leerlingen onderwijs te organiseren en of de leerling passend onderwijs kan krijgen in het voortgezet onderwijs of juist in het speciaal voortgezet onderwijs.

Wij zijn vertegenwoordigd in 2 samenwerkingsverbanden voor voortgezet onderwijs in de regio Noord Nederland.

Onze school valt onder de volgende samenwerkingsverbanden:

- VO2001 Samenwerkingsverband Groningen voor voortgezet onderwijs.
- VO2002 Samenwerkingsverband Ommelanden voor voortgezet onderwijs.

Aangezien er ook leerlingen uit de andere noordelijke provincies bij Portalis vso Groningen naar school gaan, werken we ook samen met die samenwerkingsverbanden.

Gemeenten

We werken samen met gemeenten binnen onze regio.

4. Ouders en school

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Voor een succesvolle leerontwikkeling is goed contact tussen u als ouder(s)/verzorger(s) en school van groot belang. Bij deze contacten kunnen wij het initiatief nemen, uiteraard kunt u ook zelf contact zoeken. We kennen jaarlijks diverse contactmomenten met ouders/verzorgers. Betrokkenheid, participatie en educatief partnerschap zijn voor ons belangrijke aspecten. Met het betrokkenheidsonderzoek kunt u uw mening geven over ons werk. Wij meten de brede betrokkenheid en tevredenheid van ouders/verzorgers en zetten deze informatie in om de kwaliteit van ons onderwijs te borgen, vergroten en versterken.

Communicatie met ouders

Middels onze website is het laatste (schoolbrede) nieuws te volgen. Daarnaast hebben we een Nieuwsbrief die we minimaal 5 maal per jaar versturen of vaker als het nodig is. Ook hebben bijna al onze medewerkers de beschikking over een mobiele werktelefoon.

Klachtenregeling

Overall waar gewerkt wordt, zijn wel eens misverstanden. Af en toe worden er zelfs fouten gemaakt. Het is belangrijk deze zaken in eerste instantie te bespreken met de direct betrokkene(n). Mocht u van mening zijn dat het probleem niet op correcte wijze afgehandeld wordt, dan kan er contact opgenomen worden met de teamleider. Wanneer er vervolgens niet tot een oplossing van het probleem gekomen wordt, dan is het mogelijk gebruik te maken van onze externe klachtencommissie. Deze bestaat uit vaste commissieleden die onafhankelijk zijn. De Klachtencommissie verricht onderzoek bij een ingediende klacht en geeft hierbij advies aan het bestuur. Aan de hand van het advies neemt het bestuur maatregelen. Klachten kunnen ook rechtstreeks worden ingediend bij de directie van de school.

Portalis is aangesloten bij de Stichting Onderwijsgeschillen van de Vereniging van Openbare en algemene toegankelijke Scholen (VOS/ABB).

Portalis is aangesloten bij de Stichting Onderwijsgeschillen van de Vereniging van Openbare en algemene toegankelijke Scholen (VOS/ABB).

Postadres



Klachtencommissie
Stichting Onderwijsgeschillen
Postbus 85191
3508 AD Utrecht



030-280 95 90



info@onderwijsgeschillen.nl



www.onderwijsgeschillen.nl

Leerlingen of ouders kunnen tevens de vertrouwensinspecteur inschakelen voor advies.

Inspectie van het onderwijs



info@owinsp.nl



www.onderwijsinspectie.nl

Vragen over onderwijs kunnen telefonisch worden gesteld via **0800 – 8051** (gratis).

Meldpunt vertrouwensinspecteurs: **0900 – 111 31 11** (lokaal tarief).

Voor verdere informatie omtrent de klachtenregeling verwijzen wij naar onze website: www.portalis.nu

Ouderinspraak

Onze medezeggenschapsraad (MR) beschikt over een oudervertegenwoordiger. Mocht u behoefte hebben om met haar in gesprek te gaan, dan kunt u contact opnemen met mevrouw M. Jeltjes via m.jeltjes@mjd.nl

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders/verzorgers een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders/verzorgers in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Voor een toekomstige schoolreis gaan we indien nodig een vrijwillige ouderbijdrage vragen.

Er zijn geen overige schoolkosten.

4.3 Schoolverzekering

Er is sprake van een schoolverzekering

Het kan voorkomen dat er schade ontstaat binnen de muren van de school. Dit betekent niet dat wij hiervoor altijd aansprakelijk of verantwoordelijk zijn. Wij zijn alleen aansprakelijk en daarmee schadevergoedingsplichtig wanneer er sprake is van een verwijtbare fout. Het is dus mogelijk dat er schade wordt geleden, zonder dat er sprake is van enige onrechtmatigheid van de kant van de school. Wij zijn niet aansprakelijk voor (schade door) gedrag van leerlingen. Leerlingen zijn primair zelf verantwoordelijk voor hun doen en laten. Bij leerlingen jonger dan 14 jaar zijn ouder(s)/verzorger(s) verantwoordelijk. Het is van belang dat u als ouder(s)/verzorger(s) zelf een particuliere aansprakelijkheidsverzekering afsluit. Eventuele moedwillige schade zal altijd worden verhaald op de leerling.

Alle leerlingen zijn door de school verzekerd voor ongevallen die onder schooltijd gebeuren.

Indien wenselijk kunt u als ouder(s)/verzorger(s) een extra persoonlijke eigendommenverzekering afsluiten.

4.4 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan het zijn dat een leerling niet naar school kan gaan en er sprake is van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat uitgelegd hoe en wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Voorwaarden voor geoorloofd schoolverzuim

- bij ziekte moet de school dit op tijd horen;
- bij een verplichting vanuit een geloofsovertuiging moet de ouder/voogd de teamleider van de locatie van tevoren informeren;
- voor afwezigheid wegens een huwelijk of uitvaart moet de teamleider van de locatie vooraf toestemming geven.

Is het niet mogelijk op vakantie te gaan tijdens de schoolvakanties? Dan kunt u bij de schoolleiding toestemming vragen voor schoolverlof buiten de schoolvakanties.

Afwezigheid van een leerling moet voor de start van de lessen worden gemeld. Hiervoor is 5 dagen per week de school bereikbaar op 050-8514530. De afwezigheid wordt vervolgens geregistreerd. Bezoeken aan arts, tandarts of specialist dienen zo veel mogelijk buiten de lesuren plaats te vinden. Indien dit niet mogelijk is, worden deze bezoeken op school gemeld.

Wij maken gebruik van een verzuimprotocol. Absentie wordt geregistreerd in ons digitale leerlingvolgsysteem. Als een leerling meer dan 16 uur per maand ongeoorloofd afwezig is, dan zijn wij verplicht dit te melden bij de leerplichtambtenaar. Het protocol is in te zien op school.

Bijzonder verlof

Alleen bij uitzondering kan een leerling bijzonder verlof krijgen. In alle gevallen moet u het verzuim schriftelijk aanvragen bij de teamleider van de school.

5. Schooltijden

5.1 Schooltijden

Op onze school wordt er gewerkt met acht blokken:

Lesuur	Tijd
1	<u>08:50 – 09:30 uur</u>
2	<u>09:30 – 10:10 uur *</u>
3	<u>10:25 – 11:05 uur</u>
4	<u>11:05 – 11:45 uur</u>
5	<u>12:30 – 13:10 uur</u>
6	<u>13:10 – 13:45 uur</u>
7	<u>13:45 – 14:25 uur</u>
8	<u>14:25 – 15:00 uur</u>

*Wegens gescheiden pauzes variëren de tijden van het eerste blok per klas. Dit hangt duidelijk zichtbaar in school en in de klas.

5.2 Vakantierooster 2020–2021

2020	Reden
12 oktober 2020 – 16 oktober 2020	Herfstvakantie
21 december 2020 – 1 januari 2021	Kerstvakantie
2021	
22 februari 2021 – 26 februari 2021	Voorjaarsvakantie
5 april 2021	2de Paasdag
27 april 2021	Koningsdag
3 mei 2021 – 7 mei 2021	Meivakantie
13 mei 2021 – 14 mei 2021	Hemelvaart
24 mei 2021	2de Pinksterdag
25 mei 2021	Teamdag Portalis (leerlingen vrij)
12 juli 2021 – 20 augustus 2021	Zomervakantie leerlingen

6. Handig om te weten

6.1 Gymkleding

Alle leerlingen volgen bewegingsonderwijs. Daarvoor hebben ze een sportbroek, een T-shirt en sportschoenen (voor gebruik binnen) nodig. Leerlingen kunnen dit meenemen van huis, mocht het vergeten worden is er ook sportkleding te leen op school.

6.2 Schoolreis

Een keer per jaar gaan we als school op schoolreis. Deze staat gepland op 1 juni 2021. Hiervoor vragen we aan de ouders/verzorgers een, vrijwillige, bijdrage. Op dit moment is de hoogte van dit bedrag nog niet vastgesteld. We willen graag dat alle leerlingen meegaan op deze schoolreis. Mocht dit financiële problemen opleveren dan helpen we u graag op weg om hiervoor de juiste wegen te bewandelen.

6.3 Bescherming persoonsgegevens

We gaan zorgvuldig om met de privacy van onze leerlingen. Voor het geven van onderwijs en begeleiding en de administratie van de school, worden gegevens over uw zoon of dochter vastgelegd. Dit is beperkt tot informatie die strikt noodzakelijk is voor het onderwijs. De gegevens worden beveiligd opgeslagen en de toegang tot deze gegevens is beperkt. De school maakt ook gebruik van digitaal leermateriaal. De leveranciers van deze leermaterialen ontvangen een beperkt aantal leerlinggegevens. We hebben met hen afspraken gemaakt over het gebruik van deze gegevens, zodat misbruik wordt voorkomen. Leerlingeninformatie wordt alleen gedeeld met andere organisaties als ouders hier toestemming voor geven of als uitwisseling verplicht is volgens de wet. In het privacyreglement is beschreven hoe we omgaan met leerlinggegevens en wat de rechten zijn van ouders en leerlingen. Desgewenst kunt u dit reglement op school inzien.

6.4 De medezeggenschapsraad

De Medezeggenschapsraad bestaat uit de volgende leden:

Dhr. J. Rigter	(voorzitter personeelsgeleding)
Mw. J. Durkstra	(lid personeelsgeleding)
Dhr. J. Blanke	(lid personeelsgeleding)
Mw. M. Jeltjes	(lid oudergeleding)
Dhr. J. van Dijk	(lid oudergeleding)
Vacant	(lid oudergeleding)

6.5 Samenwerkingsverband passend onderwijs VO 20.01



06 – 134 45 659 (Dhr. J. Houwing); 06 – 553 48 225 (Dhr. E. De Graaf)



j.houwing@swv-vo2001.nl (Dhr. J. Houwing); e.de.graaf@swv-2001.nl (Dhr. E. De Graaf)



Postbus 744, 9700 AS Groningen

Expertise- en consultatieteam (ECT)



ECT@swv-vo2001.nl

Commissie van advies (CVA); centraal informatiepunt passend onderwijs (CI)



050 – 520 91 20



info@cvagroningen.nl (CVA)

info@cigroningen.nl (CI)



Postbus 8061, 9702 KB Groningen

Portalis VSO Groningen Schoolgids

2020-2021